

FERILL EINELTISMÁLA Í NESSKÓLA



TILKYNNING

Tilkynnt er um einelti til náms- og starfsráðgjafa

Náms- og starfsráðgjafi tilkynnir starfsfólki skólans um málið og setur af stað vöktun á meintum geranda og meintum þolanda

Foreldrar allra málsaðila eru upplýstir um málið



VÖKTUN

Starfsfólk Nesskóla vaktar meintan þolanda og meintan geranda í þrjár vikur (tímabil getur verið breytilegt eftir afstöðu skóladagatals)

Öll atvik skulu skráð á sérstök atvika-eyðublöð og þeim komið til náms- og starfsráðgjafa



STÖÐUMAT

Farið er yfir frásögn nemenda og atvikaskráningu og atvikaskráningu vöktunartímabils til að meta hvort upp hafi komið rökstuðningur þess efnis að einelti eigi sér stað eða ekki



AÐGERÐIR

Hafi vöktun staðfest grun um einelti eða samskiptavanda á milli nemenda er gerð úrbótaáætlun til að uppræta neikvæða hegðun nemenda

Hafi grunur um einelti verið hrakinn er málinu lokað



ENDURMAT

Vöktun er endurvakin í kjölfar úrbótaáætlunar og rætt við þolanda um stöðu mála

Sé einelti enn til staðar er gerð ný úrbótaáætlun

Ef einelti er enn til staðar eftir vinnslu tveggja úrbótaáætlana er málinu vísað til Fjölskyldusviðs Fjarðabyggðar til frekari úrvinnslu